

## Правила приема груза от транспортных компаний

### ГЛАВНОЕ ПРАВИЛО ПРИЕМА ТОВАРА:

ЕСЛИ ВЫ СОМНЕВАЕТЕСЬ, ХОТЯ БЫ НЕМНОГО, В ЦЕЛОСТНОСТИ ДОСТАВЛЕННОГО ЗАКАЗА, НИ ПРИ КАКИХ УСЛОВИЯХ НЕ ПОДПИСЫВАЙТЕ ДОКУМЕНТЫ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОСМОТРА ГРУЗА, В ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ПОРЯДКЕ ПРОВЕРЬТЕ СВОИ ПОДОЗРЕНИЯ НА МЕСТЕ ПОЛУЧЕНИЯ ГРУЗА (В ПРИСУТСТВИИ СОТРУДНИКА ТРАНСПОРТНОЙ КОМПАНИИ).

Если повреждения обнаружатся после подписания Накладной, а груз покинет территорию Транспортной Компании (В случае доставки до двери – после подписания накладной) - ПРЕТЕНЗИИ НЕ БУДУТ ПРИНЯТЫ НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ!

### Порядок действий при приеме груза:

- 1) Сверить количество фактических мест с указанным в Накладной.  
Если количество мест не совпадает - составьте акт о расхождении мест в присутствии сотрудников ТК.
  - 2) Проверьте визуальную целостность внешней упаковки. Она не должна иметь сквозных дыр, повреждений и помятостей, недопустимы следы «двойного скотча». Наличие непонятной или подозрительной упаковки также является условием для составления акта о нарушениях условий доставки и отказе в приеме товара.
  - 3) При любых нарушениях сделайте ряд фотографий:
    - общий вид подозрительной части упаковки в 2 ракурсах;
    - крупный план подозрительной части упаковки;
    - фотография вскрытой упаковки;
    - фотографии поэтапной выгрузки;
    - при необходимости – крупным планом дефекты на содержимом.
- Либо видеозапись вскрытия в присутствии сотрудников ТК.
- 4) Составляйте Акт, в котором опишите обнаруженные нарушения, такие, как:
    - повреждения;
    - отсутствие;
    - подмена товара;
    - прочее.

Акт должен быть составлен при получении груза с участием представителя ТК. Акт обязательно должен быть заверен синей печатью ТК либо подписью водителя при доставке до дверей. Один экземпляр Акта с оригинальной печатью ТК и подписью сотрудника ТК остается у Вас (грузополучателя).

Транспортная компания, занимающаяся доставкой, считает свои обязательства перед получателем выполненными, если грузополучатель не составит акт о нарушениях и распишется в отсутствии претензий в товарно-транспортных документах.

**Сроки подачи жалобы составляют 3 рабочих дня с момента получения заказа.**